



Istituto Comprensivo Statale
Leone Tolstoj
Via Zuara 7/9, Milano

05 Marzo 2024

Circolare numero 83

Adozione libri di testo SP e SSP° a.s. 24-25.

Adozione libri di testo. a.s. 2024/25

Ai docenti, Scuola primaria e Scuola secondaria di primo grado

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/25 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota MI 6740 del 15/02/2024 in allegato.

[NOTA ADOZ LIBRI DI TESTO 2024-2025](#)

TEMPISTICA PER L'ADOZIONE

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/25 si articolano nelle seguenti fasi:
1^FASE: i dipartimenti e le aree disciplinari costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. 2^FASE: nei consigli di classe/interclasse con i genitori viene illustrata la valutazione comparativa dei testi per consentire ai rappresentanti dei genitori di esprimere le loro osservazioni. I C.d.c. deliberano le proposte di adozione, redigendo un verbale che conferma i testi già in uso e riporta autore, titolo, editore, costo dei nuovi testi proposti nonché il parere espresso dai docenti e dai genitori. 3^FASE: il Collegio dei docenti entro il 20 maggio 2024 conclude le fasi di competenza dei docenti, assumendo la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2024/25, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile. Appare superfluo ricordare a tutti che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, auspicando sempre più l'utilizzo delle lavagne interattive e il contenimento della spesa per le famiglie. Va, in particolare, tenuto in considerazione che bisogna evitare sia ulteriori spese alle famiglie, con la richiesta di acquisto di eserciziari aggiuntivi, sia l'uso eccessivo di fotocopie potendo ricorrere alle potenzialità offerte dalla rete internet con l'utilizzo della LIM, di Classroom e dei laboratori di informatica.

INDICAZIONI OPERATIVE • I docenti coordinatori di ogni classe della scuola secondaria di primo grado e i presidenti di interclasse per la scuola primaria devono coordinare le operazioni di adozione dei libri di testo. L'elenco dei libri in adozione che dovrà essere confermato e modificato inserendo i dati delle nuove eventuali adozioni è reperibile nel sito istituzionale nella sezione "Libri di testo". • I docenti devono compilare con esattezza l'elenco dei libri ponendo particolare attenzione ai codici ISBN, che sono di 13 cifre, in quanto esistono in alcuni casi più volumi con lo stesso titolo ma con codici e prezzi differenti. Solo il docente può individuare con esattezza il codice corrispondente al testo scolastico adottato. • Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri. • L'elenco delle adozioni dovrà essere disponibile per il Collegio dei docenti programmato per martedì 16 maggio 2024, pertanto dovrà essere inoltrato dalla propria mail di istituto (.edu) all'indirizzo istituzionale MIIC8DA00N@ISTRUZIONE.IT tassativamente entro martedì 30 aprile 2024. • Si raccomanda di indicare nell'oggetto della mail: "Libri di testo – Classe ... SSP o SP a.s.

2024-25” • I docenti nella scelta dei libri devono porre molta attenzione, per quanto possibile, anche al contenimento del loro peso. • E’ vincolante scegliere testi per i quali l’editore garantisca la versione online o mista, scaricabile da Internet, con lo scopo di avvicinare sempre più i fruitori dei libri di testo alle nuove tecnologie di supporto all’apprendimento, fin dalle classi di scuola primaria • Per la scuola secondaria di I grado si dovrà tener conto nella scelta del tetto massimo consentito per i prezzi, al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all’interno del tetto massimo di spesa. • Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l’ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 10%), apportando le modifiche necessarie. Si ricorda che ai sensi dell’art.3 DM n 781 del 27 -09- 2013 per le classi prime della scuola secondaria di primo grado in cui la dotazione libraria necessaria sia composta esclusivamente da libri in versione mista, i tetti di spesa sono ridotti del 10% e che per le classi prime della scuola secondaria di primo grado in cui la dotazione libraria necessaria sia composta esclusivamente da libri in versione digitale, i tetti di spesa sono ridotti del 30%.

Tetti di spesa per la Scuola Secondaria I grado attualmente validi, fino a nuova indicazione MIM:

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Classi | Tetto di spesa per dotazione composta da libri in versione mista | Tetto di spesa per dotazione composta esclusivamente da libri in |
| | versione digitale Classe prima | € 264,60 |
| | € 205,80 Classe seconda | € 117,00 Classe terza |
| | € 132,00 | |

Il collegio dei docenti motiva l’eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 10%.

Il docente che propone l’adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una relazione scritta compilando l’apposita scheda allegata, relazione che verrà letta in sede di Collegio dei docenti.

Per la Scuola Primaria si ricorda che: • i docenti delle classi terze devono confermare o proporre per la classe quarta e quinta l’adozione del sussidiario dei linguaggi, il sussidiario delle discipline e il testo della lingua inglese; • docenti delle classi quinte devono confermare o proporre l’adozione: • per le classi prime, del libro della prima classe e il testo della lingua inglese • per le classi seconde e terze, del sussidiario e il testo della lingua inglese Per l’adozione dei testi di RC è previsto: • volume I per la classe prima e per il primo biennio (classi II e III) • volume II per il secondo biennio (classi IV e V)

Per l’adozione dei testi di Alternativa alla Religione Cattolica sono previsti gli stessi criteri fissati per l’adozione dei libri di RC: tale adozione è prevista solo per le future classi prime e quarte e quinte

Per la Scuola secondaria di primo grado si ricorda che: • I Coordinatori delle attuali classi prime coordinano la compilazione della tabella delle adozioni dei libri di testo per le future classi seconde, a.s. 2024/25; • I Coordinatori delle attuali classi seconde coordinano la compilazione della tabella delle adozioni dei libri di testo per le future classi terze, a.s. 2024/25; • I Coordinatori delle attuali classi terze coordinano la compilazione della tabella delle adozioni dei libri di testo per le future classi prime, a.s. 2024/25;

Il Dirigente scolastico invita i docenti ad adottare libri di testo: -indispensabili; -più economici, a parità di valore educativo e formativo; -uguali per corsi paralleli; -uguali per aree disciplinari nella scuola secondaria I grado; -che consentano di ridurre al minimo indispensabile il ricorso alle fotocopie.

Si ricorda altresì che: • I vincoli posti dall’art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l’esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinanti di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti e gli approfondimenti; • Non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l’adozione delle relative delibere da parte del Collegio dei Docenti; • È opportuno evitare di consigliare l’acquisto di ulteriori testi, non compresi nell’elenco degli adottati; • I docenti che terminano il proprio servizio presso l’Istituto entro il termine delle lezioni, il termine delle attività didattiche o il termine

dell'anno scolastico e si trasferiscono presso altra sede scolastica sono tenuti a lasciare i testi saggio nel proprio cassetto; • I testi saggio lasciati in consultazione dai Rappresentanti delle case editrici sono consultabili in apposito locale e devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica al fine di favorire ritiri e riconsegne all'editore.

Per la consultazione Scuola primaria rivolgersi alla docente Angela Collura; Per la consultazione Scuola secondaria di primo grado rivolgersi alla Prof.ssa Onesimo.

La presente comunicazione ha anche il valore di "atto di indirizzo al collegio dei docenti", di cui la CM 16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

In allegato:

[Format-nuova-adozione-24-25](#)

[GRIGLIA-PER-LIBRI-DI-TESTO-PRIMARIA](#)

[GRIGLIA-PER-LIBRI-DI-TESTO-SSP°](#)

La Dirigente scolastica

Antonia Abbiati