



***OGGETTO: Lettera di invito a presentare offerta PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO*** *: Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

*Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza”.*

***PROGETTO****:*

*10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-40 Stand by me. Per una scuola che accoglie, accompagna e sostiene.*

***CUP*** *J44C22000880001*

***AZIONE 10.1.1***

***PROGETTO****:*

*10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-57 Forti e liberi: prendiamo in mano la penna!*

***CUP*** *J44C22000890001*

***AZIONE 10.2.2***

**Spett. le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Si invita la S.V a presentare offerta tecnico/economica per il servizio di formazione come da disciplinare/capitolato di cui agli articoli:

**Art. 1**

La richiesta riguarda una procedura **di *affidamento diretto*** per l’acquisto della prestazione del servizio di formazione e in aggiunta i servizi di accompagnamento/gestione relativo al progetto: *Stand by me. Per una scuola che accoglie, accompagna e sostiene*, ai sensi dell’art. 36 del Dlgs 50/2016conna 2 lettera a) nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, rotazione, pari opportunità e non discriminazione.

**Art. 2**

L’incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati sotto, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, o in altra sede da concordare in fase contrattuale assicurando la figura di docente esperto più i servizi richiesti per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **n° Modulo** | **n° ore** | **destinatari** | **Struttura della formazione** |
| Arte e video  Azione:  10.2.2A-FDRPOC- LO-2022-57 | 30 | N. 20 Alunni scuola secondaria di 1 grado | L’attività prevede la realizzazione di un campus estivo sulle arti visive e il video (6 giorni  da 4 ore e 1 giorni da 6 ore).  Ai ragazzi sarà proposto un percorso di esplorazione di diverse tecniche pittoriche e  scultoree. L’incontro tra video e arte darà l’opportunità di creare performance artistiche  progettate dal gruppo.  Arte e video diventeranno dunque gli strumenti espressivi per approfondire e per  condividere tematiche di attualità o temi comunque importanti per i componenti del gruppo  (relazioni, famiglia, migrazione…).  È prevista una giornata di uscita e un’esposizione dei lavori negli spazi della scuola e/o  del territorio. |
| Sport e danza  Azione:  10.2.2A-FDRPOC- LO-2022-57 | 30 | N. 20 Alunni scuola secondaria di primo grado | L’attività prevede la realizzazione di un campus estivo in cui ragazzi e ragazze possano  sperimentare diverse attività, privilegiando attività di squadra per promuovere  collaborazione, rispetto delle regole, vita di comunità, benessere psicofisico (con  attenzione agli esiti dell’emergenza sanitaria), inclusione:  - Rugby;  - Dodgeball;  - Giochi di squadra;  - Danza.  Sarà inoltre prevista un’uscita in piscina o in un ambiente naturale.  L’attività verrà svolta in: aule scolastiche, giardino della scuola, museo e/o ambiente  naturale. |

**E per i seguenti servizi specifici:**

|  |
| --- |
| **Tipologia di affidamento** |
| **AREA FORMATIVA: ESPERTO e TUTOR Modulo “**Arte e video”  **Come da modulo formativo n° 1 Esperto e 1 Tutor** |
| **AREA FORMATIVA: ESPERTO e TUTOR Modulo “**Arte e video”  **Come da modulo formativo n° 1 Esperto e 1 Tutor** |
| **IMPORTO COMPLESSIVO DELL’AFFIDAMENTO INCLUSO IVA SE DOVUTA EURO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

***(aggiungere quante righe occorrono)***

**Art. 3**

L’importo stimato per il servizio di cui sopra è \_\_\_\_\_\_\_,00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/00). IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(***indicare il regime di IVA)\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Il corrispettivo, risultante dall’applicazione del ribasso offerto in sede di offerta sarà da intendersi convenuto “a corpo”, in misura fissa ed invariabile, e sarà identificato in maniera cumulativa per tutte le voci economiche della tabella precedente.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività/Progetto di cui all’oggetto che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria

**Art. 4**

L’offerta tecnica/economica dovrà pervenire esclusivamente via PEC all’indirizzo [xxxxxxxx@pec.istruzione.it](mailto:xxxxxxxx@pec.istruzione.it) entro le ore 13,00 del giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il dirigente scolastico si riserva di effettuare la valutazione dell’offerta appena essa perviene senza attendere il termine di scadenza della richiesta.

Il soggetto invitato dovrà allegare alla offerta tecnico/economica la allegata documentazione:

* Dichiarazione requisiti di ordine generale Allegato B (art.80, del D.lgs.50/2016)
* Dichiarazione in merito alla tracciabilità flussi finanziari (allegato D)
* Offerta Economica redatta sull’allegato C
* Offerta tecnica redatta sull’allegato A
* Documento d’identità del legale rappresentante dell’azienda
* Documento di identità dell’esperto/esperti presentati
* Offerta tecnica consistente nel curriculum dell’esperto/esperti che verrà messo a disposizione e relativa griglia di autovalutazione compilata (allegato 1)

**Art. 5**

Gli esperti/tutor presentati dovranno essere in possesso dei requisiti di accesso così come disposti nella allegata griglia di valutazione e in conformità con l’art. 7 del Dlgs. 165/2001

Non saranno accettate offerte con CV non corrispondenti a quanto richiesto

**Art. 6**

La prestazione del servizio di cui all’Art. 2 dovrà essere resa entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni dalla ricezione del buono d’ordine e comunque entro il \_\_\_\_\_\_\_ cosi come da calendario da concordare con il Tutor

scolastico e il Dirigente Scolastico.

**Art. 7**

La ditta offerente dovrà emettere, al termine del percorso formativo, regolare fattura elettronica/cartacea secondo la normativa a cui è sottoposta, specificando nel dettaglio il servizio di formazione effettuato.

Non saranno ritenute valide generiche ricevute di rimborso ovvero senza il dettaglio degli importi e delle causali di spesa a fronte delle quali non sarà possibile riconoscere alcun compenso

**Art. 8**

Ai sensi dell’Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 9**

Ulteriori dettagli e precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell’operatore economico invitato, contattando l’ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [xxxxxxxx@pec.istruzione.it](mailto:xxxxxxxx@pec.istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico